

Bielsko-Biała, 15.09.2017

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „Podstawowa opieka zdrowotna fundamentem efektywnej opieki nad pacjentem z raną przewlekłą”

§ 1

Definicje:

- 1) **Projekt** – oznacza przedsięwzięcie pn. „Podstawowa opieka zdrowotna fundamentem efektywnej opieki nad pacjentem z raną przewlekłą”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych – konkurs. Nr umowy UDA-RPSL.09.02.06-24-0773/16.
- 2) **Lider Projektu** – Konior Clinic Sp. z o.o. Sp. k., z siedzibą w Bielsku-Białej (43-300), ul. Pszenna 11
- 3) **Uczestnik Projektu** oznacza osobę, która:
 - a) spełnia kryteria grupy docelowej – mieszkańcy Bielska-Białej oraz podregionu bielskiego (podregion bielski obejmuje swoim zakresem: powiat bielski, powiat cieszyński, miasto Bielsko-Biała, powiat żywiecki), kwalifikujący się do objęcia programem zgodnie z kryteriami zawartymi w niniejszym Regulaminie oraz Regulaminie konkursu w ramach poddziałania 9.2.6 Rozwój usług zdrowotnych RPO WSL 2014-2020, tzn. osoby wykluczone lub zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - b) podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe oraz wypełniła ankietę wstępną,
 - c) została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin i zatwierdzoną listę przez Lidera Projektu.
- 4) **Opiekun Uczestnika Projektu** – osoba stanowiąca Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub będące Opiekunami faktycznymi wg poniżej podanych definicji:
 - a) **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w Projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
 - b) **Opiekun faktyczny** - jest to osoba sprawująca, bez obowiązku ustawowego, stałą opiekę nad pacjentem, który ze względu na wiek, stan zdrowia albo stan psychiczny opieki takiej wymaga (art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta).
- 5) **Uczestnik** – Uczestnik Projektu, Opiekun Uczestnika Projektu
- 6) **Kandydat** – osoba zgłaszająca chęć udziału w Projekcie, jako Uczestnik Projektu, Opiekun Uczestnika Projektu.
- 7) **Biuro Projektu**: znajduje się w Konior Clinic Sp. z o.o. Sp. k., w Bielsku-Białej, ul. Pszenna 11, piętro 3, biura administracji, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, tel.: 33 815 05 95
- 8) **Punkt rekrutacyjny**:



Konior Clinic Sp. z o.o. Sp. k., z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Pszenna 11, Rejestracja POZ, tel. 33 815 79 00, czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰, adres strony internetowej: <http://centrum-medyczne.com.pl>.

§ 2

Ogólne informacje uczestnictwa w projekcie:

- 1) Celem głównym Projektu jest poprawa jakości życia, zwiększenie efektywności leczenia oraz zapobieganie hospitalizacji pacjentów z raną przewlekłą przez wzmocnienie roli podstawowej opieki zdrowotnej w procesie diagnostyki, leczenia i profilaktyki.
- 2) Okres realizacji projektu od 01.08.2017 r. do 31.07.2019 r.:
 - a) Rozpoczęcie rekrutacji: wrzesień 2017 r.,
 - b) Zakończenie rekrutacji: kwiecień 2019 r. lub do wyczerpania miejsc.
- 3) Regulamin obejmuje rekrutację następujących osób:
 - a) Uczestników/Uczestniczek Projektu (52 osoby, w tym 32 kobiety, 20 mężczyzn),
 - b) Opiekunów Uczestników Projektu (52 osoby),
- 4) Wszystkie usługi udzielane w ramach Projektu są bezpłatne.
- 5) Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację niniejszego Regulaminu.
- 6) Lider Projektu zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników Projektu, Opiekunów Uczestników Projektu, spełniających kryteria, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
- 7) Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną wpisani na listę rezerwową. W przypadku wygenerowania dodatkowych środków (oszczędności w budżecie projektu), przewiduje się objęcie projektem większej liczby osób niż wskazano w niniejszym Regulaminie. Warunkiem jest zgoda Instytucji przyznającej środki.
- 8) Wszystkie wymagane dokumenty zgłoszeniowe, należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie drukowanymi literami w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól niedotyczących Kandydata należy wpisać „nie dotyczy”.
- 9) Wszystkie dokumenty muszą być podpisane pełnym imieniem i nazwiskiem Kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentu.
- 10) Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Kandydata w formie mailowej lub telefonicznej.
- 11) Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie, jako rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie.
- 12) Dokumenty zgłoszeniowe nieuzupełnione zgodnie z Regulaminem, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane.
- 13) Dokumenty rekrutacyjne dostępne są do pobrania w Punkcie rekrutacyjnym w wersji papierowej, jak również na stronach internetowych Lidera Projektu.
- 14) Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równości kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
- 15) O przyjęciu do Projektu Kandydaci zostaną poinformowani drogą telefoniczną lub mailową na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
- 16) Rekrutacja będzie prowadzona systematycznie aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wartości założone dla grupy uczestników projektu nie dłużej niż do kwietnia 2019 r.

§ 3

Ogólne zasady rekrutacji:

Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji projektu „Podstawowa opieka zdrowotna fundamentem efektywnej opieki nad pacjentem z raną przewlekłą”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt. 2 lub art. 27 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§ 4

Przebieg i kryteria rekrutacji Uczestników Projektu oraz Opiekunów Uczestników Projektu

- 1) Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie poniższe kryteria:
 - a) Jest mieszkańcem miasta Bielsko-Biała, a w przypadku problemu z liczebnością grupy docelowej uzupełnienie będą stanowić mieszkańcy podregionu bielskiego (podregion bielski obejmuje swoim zakresem: powiat bielski, powiat cieszyński, miasto Bielsko-Biała, powiat żywiecki)
 - b) jest osobą z rozpoznaną raną przewlekłą (utrzymującą się powyżej 6 tygodni) oraz zagrożoną wykluczeniem społecznym, ubóstwem, z upośledzoną zdolnością do wykonywania czynności życia codziennego, ale nie objęta opieką długoterminową, w tym:
 - w ocenie lekarskiej wg skali Barthel mieści się w przedziale powyżej 40 i poniżej 90 punktów,i/lub
 - posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - posiada dokument poświadczający o korzystaniu z pomocy społecznej,
 - posiada zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy, w celu potwierdzenia statusu osoby bezrobotnej,
 - posiada inny dokument pozwalający uznać kandydata za osobę zagrożoną wykluczeniem społecznym czy ubóstwem,
 - pierwszeństwo udziału mają osoby po 65 roku życia,
- 2) W celu zgłoszenia do Projektu należy dostarczyć do Punktu rekrutacyjnego w siedzibie Partnera Projektu wypełnione i podpisane dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Formularz Rekrutacyjny,
 - b) Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - c) Skierowanie do udziału w projekcie wystawione przez podmiot inny niż Partner Projektu wraz z wypełnioną Kartą oceny Uczestnika Projektu wg skali Barthel,
 - d) Dokument tożsamości - do wglądu.
- 3) Dodatkowymi dokumentami pozwalającymi zweryfikować zasadność udzielenia wsparcia będą:
 - a) Orzeczenie o niepełnosprawności - kopia i oryginał do wglądu,
 - b) Zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej,
 - c) Zaświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej,
 - d) Kopia legitymacji emeryta/rencisty (oryginał do wglądu),
 - e) Oświadczenie o dochodach.



- 4) Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie zobowiązany jest do podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5a -do niniejszego Regulaminu (nie później niż w pierwszym dniu rozpoczęcia wsparcia).
- 5) W celu dokonania zgłoszenia do Projektu, jako Opiekun Uczestnika Projektu, należy dostarczyć do Punktu rekrutacyjnego wypełnione i podpisane dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Formularz rekrutacyjny do Projektu wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
- 6) Opiekun Uczestnika Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zobowiązany jest do podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5b do niniejszego Regulaminu (nie później niż w pierwszym dniu rozpoczęcia wsparcia).
- 7) Rekrutacja będzie odbywać się za pomocą następujących form:
 - a) zgłoszenie indywidualne lub przez opiekuna w wyniku akcji promującej Projekt,
 - b) zaproszenie do programu podczas wizyt w ambulatorium poradni realizującej Projekt,
 - c) zaproszenie do programu pacjentów będących pod opieką poradni realizatorów projektu i spełniających kryteria dostępu,
 - d) zgłoszenie w wyniku skierowania od lekarza z innej placówki POZ, niż realizator projektu.
 - e) zgłoszenie indywidualne w wyniku informacji na stronach internetowych Lidera Projektu.
- 8) Ze względu na specyfikę i złożoność udzielanej pomocy w tym samym czasie objętych projektem może być nie więcej niż 10 pacjentów.

§ 5

Zakres wsparcia dla Uczestników Projektu oraz Opiekunów Uczestników Projektu:

- 1) Uczestnik Projektu zostaje objęty wsparciem przez okres 10 tygodni.
- 2) Badania realizowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony zdrowia, w szczególności z regulacjami dotyczącymi praw pacjenta.
- 3) Projekt przewiduje udzielanie usług w oparciu o Evidence Based Medicine.
- 4) W ramach projektu Uczestnik Projektu nabywa prawo do form pomocy, takich jak:
 - a) Diagnostyka i ambulatoryjne usługi medyczne w POZ. Po spełnieniu wymogów rekrutacji pacjent zostanie zakwalifikowany do Projektu i zostanie wyznaczony mu (podczas rekrutacji lub podany telefonicznie) termin pierwszej wizyty lekarsko-pielęgniarskiej w placówce POZ, na którą składać się będą m.in. następujące elementy:
 - badanie ogólne pacjenta i wywiad,
 - ocena rany,
 - badania laboratoryjne (morfologia, poziom glukozy, poziom białka, INR, APTT, fibrynogen, lipidogram),
 - pomiar ciśnienia tętniczego krwi,
 - diagnostyka mikrobiologiczna rany (posiew wymazu z rany),
 - wyznaczenie wskaźnika kostka- ramię (ABI),
 - USG kończyn dolnych Doppler,
 - ustalenie planu opieki,
 - przydzielenie lekarza i pielęgniarki prowadzącej,
 - wykonanie zdjęcia i jego opracowanie planimetryczne - przesłanie danych do pierwszej E-konsultacji specjalistycznej.



- b) 4 wizyty lekarskie kontrolne w ambulatorium połączone z wykonaniem zapisu danych do przeprowadzenia E-konsultacji specjalistycznych. Podczas ostatniej wizyty w ambulatorium zostanie ponownie pobrana krew do badania laboratoryjnego.
- c) Konsultacja i diagnostyka w ośrodku specjalistycznym, gdzie zostanie wykonane badanie diagnostyczne - oksymetria przezskórna (tcpO₂ i tcpCO₂).
- d) Świadczenia pielęgniarstwa w środowisku pacjenta, co najmniej 3 razy w tygodniu, na którą składać się będą m.in. następujące elementy:
- ocena pielęgniarstwa,
 - pomiar tętna i ciśnienia tętniczego krwi,
 - zmiana opatrunku - stosowanie opatrunków specjalistycznych,
 - pomiar poziomu glukozy (osoby chore na cukrzycę),
 - pomoc w czynnościach higienicznych,
 - opieka po ewentualnym leczeniu operacyjnym rany,
 - prowadzenie edukacji dla pacjenta w zakresie samoopieki (technika zmiany opatrunku, zasady postępowania z raną),
 - edukacja zdrowotna pacjenta oraz członków jego rodziny (wpływ czynników środowiskowych na proces gojenia, odżywianie w chorobach przewlekłych (cukrzyca, miażdżyca), działania profilaktyczne zapobiegające ponownemu powstaniu rany),
 - pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych (związana z samodzielnym funkcjonowaniem w środowisku domowym).

Usługi pielęgniarstwa świadczone są w terminie i godzinach uzgodnionych z Uczestnikiem Projektu, mogą być udzielane w każdy dzień tygodnia w godz. 7:00-20:00.

- e) Świadczenia rehabilitanta w środowisku pacjenta – 10 spotkań w skład, których wchodzi: kinezyterapia, edukacja, nauka samodzielnego przeprowadzania prostych ćwiczeń poprawiających krążenie i zapobiegające zastojom limfatycznym i żylnym, działania przeciwobrzękowe oraz usprawnianie ruchowe.

Usługi rehabilitanta świadczone są w terminie i godzinach uzgodnionych z Uczestnikiem Projektu, mogą być udzielane w każdy dzień tygodnia w godz. 7:00-20:00.

- f) Wizyty lekarskie w środowisku pacjenta – 2 wizyty obejmujące:
- badanie fizykalne,
 - ocenę rany, usunięcie tkanki martwiczej, usunięcie wilgotnej tkanki martwiczej, usunięcie zdewitalizowanej tkanki, martwicy lub wilgotnej tkanki martwiczej przez przemycie, inne oczyszczenie rany, zakażenia bez wycinania, założenie opatrunku w tym MTP,
 - weryfikację procesu leczenia,
 - edukację pacjenta i rodziny.

Pierwsza wizyta w środowisku pacjenta powinna odbyć się do 3 dni od skompletowania wyników badań diagnostycznych przeprowadzanych podczas pierwszej wizyty w ambulatorium.

- g) Opieka psychologa (wizyty w środowisku pacjenta) obejmująca 4 sesje (60 minut) w terminie uzgodnionym z Uczestnikiem Projektu. W ramach usługi przewidziano:
- wywiad wstępny i określenie celów działania,
 - terapię psychologiczną, która obejmuje złożony proces różnorodnych oddziaływań psychologicznych, nastawiony na pomoc choremu w zrozumieniu i akceptacji choroby w jej aktualnej, zmieniającej się postaci, wytwarzanie właściwej motywacji do różnych form aktywności, dokonywanie niezbędnych na skutek zaistniałej choroby zmian w funkcjonowaniu społecznym, pomoc w akceptacji życia z dysfunkcją lub kalectwem oraz utrzymaniu i rozwijaniu kontaktów społecznych.



h) Bezpłatny transport pacjenta na wizyty kontrolne w ambulatorium POZ i konsultację specjalistyczną.

Udział w formach wsparcia wymienionych w podpunktach a) – f) jest dla wszystkich Uczestników Projektu obligatoryjny.

- 5) Projekt zakłada wsparcie psychologiczne dla Opiekunów Uczestników Projektu. Pomocą można zostać objętych łącznie 52 opiekunów. Każdemu z nich przysługują 2 wizyty świadczone w środowisku podopiecznego lub opiekuna. W przypadku, gdy opiekun wyrazi chęć na realizację usługi w gabinecie psychologa, może skorzystać ze wsparcia w liczbie do 4 takich usług. Jedna sesja będzie trwać 60 min, a rolą wsparcia będzie:
- pomoc w przystosowaniu się do nowej sytuacji życiowej,
 - wyjaśnienie stanów i reakcji emocjonalnych przeżywanych przez podopiecznego i otoczenia,
 - budzenie zrozumienia dla silnie przeżywanych emocji/uczuć osoby chorej,
 - mobilizowanie opiekuna do podejmowania działań poprawiających swoje funkcjonowanie i samopoczucie,
 - wspomaganie porozumiewania się z pacjentem, personelem, otoczeniem.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników:

- Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - uzyskania rzetelnej informacji o zasadach udziału w projekcie, przebiegu oraz wyniku badania,
 - zgłaszania do Lidera Projektu wszelkich uwag dotyczących sposobu realizacji projektu.
- Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
 - złożenia dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających zgodność z grupą docelową oraz potwierdzających chęć uczestnictwa w projekcie,
 - podpisania oświadczenia, że zapoznał się i akceptuje treść niniejszego Regulaminu,
 - przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia,
 - wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
 - przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie,
 - bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić uczestnictwo w Projekcie.
- Każdy Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie, jeżeli po zaakceptowaniu złożonej przez Uczestnika dokumentacji rekrutacyjnej - uczestnik bez uzasadnionej obiektywnie przyczyny zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie:

- Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:
 - działania siły wyższej;
 - ważnych obiektywnie przyczyn osobistych (losowych),
 - przyczyn natury zdrowotnej, uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie (np. długotrwała hospitalizacja).

- 2) Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające wskazaną przyczynę rezygnacji.

§ 8

Zasady wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie:

- 1) Uczestnik podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników) w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej,
 - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie uczestnictwa.
- 2) Decyzję o ewentualnym wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie podejmuje Lider Projektu.

§ 9

Zasady monitoringu i kontroli:

- 1) Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
- 2) Uczestnicy zobowiązani są do udzielenia informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 10

Postanowienia końcowe:

- 1) Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.09.2017 r.
- 2) Lider Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych związanych z dofinansowaniem Projektu.
- 3) Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronach internetowych Lidera Projektu.
- 4) Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Lidera Projektu.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1: Formularz rekrutacyjny Uczestnika
Załącznik nr 2: Karta oceny Świadczeniobiorcy wg skali Barthel
Załącznik nr 3: Oświadczenie Kandydata o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
Załącznik nr 4: Skierowanie do udziału w projekcie (wystawiane przez podmiot inny niż Partner)
Załącznik nr 5a: Umowa uczestnictwa w Projekcie (Uczestnik Projektu - pacjent)
Załącznik nr 5b: Umowa uczestnictwa w Projekcie (Opiekun Uczestnika Projektu)